



Положение о Центре бережливых технологий  
и аудита в здравоохранении  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Читинская государственная  
медицинская академия» Министерства  
здравоохранения Российской Федерации

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

ПРИНЯТО

Учёным Советом ФГБОУ ВО ЧГМА  
Минздрава России  
Протокол № «10» от 22 июня 2021г.  
Учёный секретарь УС ФГБОУ ВО ЧГМА  
Минздрава России

Н.Н. Коцюргинская

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава  
России, д.м.н., профессор



ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЦЕНТРЕ БЕРЕЖЛИВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И АУДИТА  
В ЗДРАВООХРАНЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ  
АКАДЕМИЯ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Чита – 2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок деятельности Центра бережливых технологий и аудита в здравоохранении (далее - Центр) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Читинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия).

1.2. Центр создан для подготовки и повышения квалификации медицинских работников, ординаторов, студентов, работников Академии по вопросам организации бережливого производства в здравоохранении, проведения аудита деятельности медицинских организаций.

1.3. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Академии, локальными нормативными актами Академии и настоящим Положением.

1.4. Центр создан в структуре Академии на функциональной основе без образования отдельного структурного подразделения.

1.5. Реорганизация и ликвидация Центра производится на основании решения Ученого совета Академии по представлению ректора Академии.

1.6. Для осуществления деятельности Академия оснащает Центр материально-технической базой, современным оборудованием, закрепляет за Центром учебные аудитории.

1.7. Финансирование деятельности Центра осуществляется Академией за счет средств федерального бюджета и средств от приносящей доход деятельности при оказании платных образовательных услуг, услуг по сопровождению проектов в области бережливого производства, а также услуг по осуществлению аудита деятельности медицинских организаций.

1.8. Центр осуществляет свою деятельность в сотрудничестве и взаимосвязи с другими подразделениями Академии.

## 2. Цели и задачи Центра

2.1. Целями деятельности Центра являются:

- обучение основам бережливого производства в сфере охраны здоровья;
- повышение профессиональных компетенций для успешного выявления и устранения производственных потерь, снижения затрат и сроков оказания медицинской помощи;
- обучение способам мотивации и вовлечения персонала в процессы оптимизации медицинской организации;
- осуществление аудита деятельности медицинских организаций.

2.2. Задачи Центра:

- обучение медицинских работников, ординаторов, студентов, работников Академии поиску путей достижения эффективного и оптимального использования ресурсов в здравоохранении;
- формирование среди обучающихся Академии идеологии бережливости в здравоохранении;
- обучение теоретическим основам бережливого производства от базового до продвинутого уровней с применением активных форм обучения;
- обучение руководителей различных уровней способам мотивации и вовлечения персонала в процессы оптимизации производства;
- создание условий для формирования и отработки практических навыков по применению принципов и инструментов бережливого производства на «фабрике процессов» через обучение в интерактивном режиме посредством имитации реальных процессов;
- обучение методикам диагностики производственных, логистических, офисных процессов в медицинских организациях;
- содействие практическому здравоохранению в вопросах экспертной оценки результатов деятельности медицинских организаций.

### 3. Функции Центра

3.1. Центр для решения возложенных на него задач выполняет следующие функции:

- а) разработка и реализация образовательных программ подготовки и повышения квалификации медицинских работников, ординаторов, студентов, работников Академии;
- б) подготовка учебно-методических и информационных материалов по вопросам обучения бережливым технологиям;
- в) разработка и сопровождение проектов по внедрению бережливого производства в организациях на разных уровнях;
- г) изучение, использование и распространение передового опыта организаций в области бережливых технологий;
- д) оценка соответствия качества подготовки, уровня теоретических знаний, практических навыков и умений обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, необходимых для самостоятельной профессиональной деятельности;
- е) организация деятельности по разработке и обеспечению внедрения бережливых технологий в организациях в соответствии с потребностями регионального здравоохранения;
- ж) развитие взаимодействия Академии с органами управления регионального здравоохранения, представителями практического здравоохранения и другими структурами, заинтересованными в применении принципов бережливого производства, в целях продвижения методов и инструментов бережливого производства в медицинские и иные организации;
- з) популяризация принципов и методов бережливого производства;
- и) методическое и иное сопровождение экспертной оценки результатов деятельности медицинских организаций, организаций и оказания медицинской помощи населению.

#### **4. Организация деятельности Центра**

4.1. Общее руководство Центром осуществляется проректором по дополнительному профессиональному образованию и развитию регионального здравоохранения.

4.2. Центр возглавляет руководитель, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Академии.

4.3. Руководитель Центра непосредственно подчиняется проректору по дополнительному профессиональному образованию и развитию регионального здравоохранения.

4.4. Для осуществления деятельности Центра на основании приказа ректора Академии привлекаются работники кафедр Академии. Права, обязанности и ответственность данных работников регламентируются настоящим Положением.

4.5. Центр организует и осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом, утвержденным проректором по дополнительному профессиональному образованию и развитию регионального здравоохранения после предварительного согласования с ректором Академии.

4.6. В состав Центра входят: офис управления проектами, ресурсный центр, на базе которого организована фабрика процессов.

#### **5. Права Центра**

5.1. Центр имеет право:

а) выходить с предложениями к руководству Академии по совершенствованию деятельности Центра;

б) иметь необходимое материально-техническое обеспечение для осуществления эффективного учебного процесса;

в) пользоваться материально-технической базой и информационными ресурсами Академии для обеспечения своей деятельности;

- г) привлекать для осуществления образовательной деятельности на договорной основе физических и юридических лиц;
- д) иметь раздел на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещать на нем необходимую информацию;
- е) разрабатывать предложения по внедрению передового опыта работы в структурных подразделениях Академии по повышению качества образования в сфере бережливых технологий;
- ж) своевременно проходить повышение квалификации по вопросам применения бережливого производства и аудита в здравоохранении;
- з) от лица Академии проводить официальные встречи, организовывать и проводить конференции и иные образовательные мероприятия, направленные на достижение цели и задач Центра.

## **6. Ответственность Центра**

6.1. Центр несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме программ и мероприятий в соответствии с планом работы, учебным планом Центра и графиком учебного процесса;
- соблюдение требований Правил внутреннего трудового распорядка Академии, правил техники безопасности, охраны труда, противопожарной защиты и других локальных нормативных актов Академии;
- сохранность оборудования, мебели и других материальных ресурсов, переданных Центра для организации его работы;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается Учёным советом Академии и вступает в силу с момента его утверждения ректором Академии.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в установленном порядке.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по дополнительному  
профессиональному образованию  
и развитию регионального  
здравоохранения, д.м.н., профессор

*Шаповалов*

К.Г. Шаповалов

Начальник юридического отдела

*Иванов*

В.Г. Иванова

Начальник отдела кадров

*Коржова*

Т.А. Коржова